



2 heures. Dates  
et lieu à définir



Utilisateurs des sites  
et plateformes 360



Présentiel  
conseillé dès  
10 participants



Prix : 500 € TTC



Prérequis : Aucun



Délai d'accès  
10 jours

**Vous avez un besoin spécifique handicap / Accessibilité ? Votre contact : patrice@antidots-group.com**

## La formation

ANTIDOTS FUSION est un éditeur (système de gestion de contenus) conçu pour faciliter la création, la gestion et la modification des sites web ou des plateformes 360.

Cet éditeur offre un large champs des possibilités graphiques tout en restant simple d'utilisation.

Une formation accompagnement à la fois pédagogique et technique.

**A la fin de la formation, l'apprenant sera en capacité d'être autonome avec le système de gestion.**

## Les objectifs

- Se familiariser et comprendre le fonctionnement de FUSION.
- Être autonome sur la mise à jour des contenus.
- Créer et modifier des sections.
- Rédiger ou modifier du texte
- Ajouter des photos et/ou des illustrations.
- Mettre à jour ou ajouter des liens et des fichiers PDF.
- Transférer ses connaissances

## Programme de formation

### Découverte de l'environnement de FUSION

- Présentation de l'interface du builder et des fonctionnalités.
- Explication des onglets basiques du menu de droite :
  - Sauvegarder, aperçu, copier/Coller.
  - Supprimer, arborescence.
- Explication du panel (Gérer le statut d'une page, nommer/Modifier le nom d'une page, répertoire des pages, créer une nouvelle page...).
- Explication de la création d'une section : Système de ligne et de colonne.
- Explication des widgets basiques proposés et de leurs fonctions.

### Méthode mobilisée / Mise en situation :

- Création d'une page avec un template existant et modification d'éléments (Photos, textes lien).
- Les astuces graphiques (Sauvegarde et importation d'un widget/ D'une section existante).

## Modalités d'évaluation

### • Evaluation continue de votre compréhension :

Objectif : S'assurer de votre bonne compréhension pendant la formation.

Evaluation : Test oral et écrit, questions ouvertes tout au long de la formation.

### • Évaluation des compétences :

Objectif : Aisance avec le vocabulaire technique, bonne assimilation des procédures d'application, autonomie.

Evaluation : Grilles d'évaluation et/ou petits quizz.

### • Application des connaissances :

Objectif : Bonne application des connaissances acquises pour transmission du savoir-faire.

Evaluation : Mise en situation et projection sur plateforme réelle, exercices de simulation et d'analyse.

### • Suivi :

Objectif : S'assurer de la qualité de la formation en lien avec vos attentes et des besoins d'évolution.

Evaluation : Remise d'un questionnaire de satisfaction en fin de formation. Questionnaire de suivi de formation 3 à 6 mois après votre formation.

Contact Formation : Patrice MENGUAL : 06 73 58 13 69 / patrice@antidots-group.com

# Prise en main d'une plateforme Smart360

Une formation sur mesure pour gérer le back office

Réf. : FPM / 02-2025

Version 2 du 25/02/2025



2 heures. Dates et lieu à définir



Utilisateurs des sites et plateformes 360



Présentiel conseillé dès 10 participants



Prix : De 750 € à 1500 € TTC selon besoin plateforme



Prérequis : Aucun



Délai d'accès 10 jours

**Vous avez un besoin spécifique handicap / Accessibilité ? Votre contact : patrice@antidots-group.com**

## La formation

La plateforme360 ( SmartCity / Smarttravel ) permet de mettre en commercialisation tous les acteurs d'un territoire sur une même plateforme. Apprenez à gérer tous les points d'activité des socio-professionnels (Commerçants, prestataires, artisans...) en accédant au back office des plateformes. Gérer les ventes en ligne, les réservations, agencez les itinéraires. Cette formation permet de valoriser l'offre réservable sur toute les destinations et de générer du chiffre d'affaires. Vous pourrez vendre tous les produits disponibles sur la plateforme avec un système d'encaissement sur place, mais aussi conseiller au mieux vos clients.

**A la fin de la formation, l'apprenant est en capacité d'être autonome avec le système de gestion.**

## Modalités d'évaluation

### • Evaluation continue de votre compréhension :

Objectif : S'assurer de votre bonne compréhension pendant la formation.

Evaluation : Test oral et écrit, questions ouvertes tout au long de la formation.

### • Évaluation des compétences :

Objectif : Aisance avec le vocabulaire technique, bonne assimilation des procédures d'application, autonomie.

Evaluation : Grilles d'évaluation et/ou petits quizz.

### • Application des connaissances :

Objectif : Bonne application des connaissances acquises pour transmission du savoir-faire.

Evaluation : Mise en situation et projection sur plateforme réelle, exercices de simulation et d'analyse.

### • Suivi :

Objectif : S'assurer de la qualité de la formation en lien avec vos attentes et des besoins d'évolution.

Evaluation : Remise d'un questionnaire de satisfaction en fin de formation. Questionnaire de suivi de formation 3 à 6 mois après votre formation.

## Les objectifs

- Effectuer des modifications et créer des offres en toute autonomie.
- Être en capacité d'accompagner les professionnels du territoire dans la prise en main de l'outil..
- Transformer numériquement un point de vente commercial et/ou touristique.

## Programme de formation

### 1 Heure

#### Contexte global de la genèse de Smarttravel

- Présentation du marché de la commercialisation et des prestations touristiques sur un territoire
- Présentation des grandes fonctions d'une plateforme 360.

#### Découvrir le front office de Smarttravel et SmartCity

- Découverte du vocabulaire
- Présentation du front (catégories, page d'accueil, points d'activités, produits et moteurs)
- Parcours client et emails générés à chaque vente
- Espace client

#### Découvrir le back office et toutes les fonctions

- Présentation des différents rôles d'administration
- Présentation de la fonction modération
- Créer ou modifier un point d'activité
- Créer ou modifier un produit et toutes les fonctions liées :
  - Stocks et tarifs
  - Produits calendriers
  - Interactions
  - Coupons de réduction
  - Billetterie avec contrôle d'accès

### 1 heure

#### Conseiller et vendre :

- Recherche d'information
- Découverte du lanceur de recherche
- Explication de la mise en page des produits
- Simulation d'achat
- Vu des tickets générés à chaque vente
- Espace client (ou retrouver sa commande)

#### Suivre les commandes et gérer sa caisse :

- Ouverture et fermeture de caisse ok
- Remboursement
- Gestion du journal de caisse
- Gestion du journal des reversements

Contact Formation : Patrice MENGUAL : 06 73 58 13 69 / patrice@antidots-group.com